

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
МУ «Управления образования местной администрации
Баксанского муниципального района от 28.07.2022 г. №191

Правовое основание разработки плана мероприятий –

приказ Минпросвещения КБР Приказ №22/585 от 16.06.2021 г. «Об утверждении Концепции мониторинга качества дошкольного образования в КБР»

Ссылка- <http://cnppm.ru/wp-content/uploads/2022/06/22-585-от-16.06.21-Приказ-Концепция-2021.pdf>

приказ Минпросвещения КБР №22/619 от 29.06.2021 г. «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества дошкольного образования в КБР»

Ссылка- http://cnppm.ru/wp-content/uploads/2022/06/22-619-от-29.06.21-Приказ_Порядок-КБР.pdf

План работы
Управления образования по дошкольному образованию
на 2022 - 2023 учебный год

Основные направления деятельности:

- обеспечение доступности дошкольного образования и равных возможностей его получения;
- создание единого образовательного пространства, преемственности дошкольного и начального общего образования, единых требований к уровню функциональной готовности детей к школьному обучению;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- повышение качества образования на основе федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- развитие кадрового потенциала.

Цель деятельности:

Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Задачи:

1. Обеспечение доступности дошкольного образования и равных возможностей его получения посредством развития новых форм дошкольного образования;
2. содействие созданию благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
3. создание единого образовательного пространства, преемственности дошкольного и начального общего образования, единых требований детского сада и школы к уровню функциональной готовности детей к школьному обучению;

4. повышение результативности образовательного процесса и уровня профессиональной подготовки педагогов ОУ к реализации требований ФГОС ДО;
5. обеспечение повышения квалификации руководителей и педагогов в различных формах, в том числе и через дистанционные курсы;
6. сохранение и укрепление здоровья детей через создание условий их безопасного комфортного пребывания в общеобразовательных учреждениях, внедрение здоровьесберегающих технологий;
7. развитие партнерских отношений с семьями воспитанников с целью реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
8. информационное, методическое, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга муниципальной системы образования;
9. осуществление процесса формирования групп в образовательных учреждениях через единую электронную систему «Электронный детский сад», реализующих образовательную программу дошкольного образования;
10. совершенствование системы мониторинга качества дошкольного образования, включающей показатели по:
 - повышению качества образовательных программ дошкольного образования;
 - повышению качества содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие);
 - повышению качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия);
 - взаимодействию с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);
 - обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу;
 - повышению качества управления в дошкольных образовательных организациях.

I. Укрепление материально-технической базы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный за проведение
1	Мониторинг состояния материально-технической базы МОУ, реализующих дошкольное образование	В течение года	Ф. М. Балагова
2	Контроль за проведением текущего и косметического ремонта в МОУ реализующих дошкольное образование	В летний период	Ф. М. Балагова
3	Продолжить контроль по оборудованию участков физкультурным и игровым материалом в МОУ	В течение года	Ф. М. Балагова

	реализующих дошкольное образование		
4	Выполнение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности в МОУ реализующих дошкольное образование	Во время мониторинга	Ф. М. Балагова

II. Организационная работа.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный за проведение
1	Сбор данных о контингенте родителей в МОУ реализующих дошкольное образование	Сентябрь	Ф. М. Балагова
2	Подготовка проектов приказов по вопросам дошкольного образования	По плану	Ф. М. Балагова
3	О подготовке к составлению государственного статистического отчета по форме 85-К	Декабрь	Ф. М. Балагова
4	Сдача квартальных отчетов по оказанию муниципальных услуг, по эксплуатации, размещении дошкольных групп	1 раз в квартал	Ф. М. Балагова
5	Комплектование групп для работы в летний период согласно административному регламенту. Зачисление с помощью системы Электронная очередь	Июнь - сентябрь	Ф. М. Балагова
6	Подведение итогов работы МОУ реализующих дошкольное образование.	Июнь	Ф. М. Балагова
7	Сбор и обобщение данных по численности в районе детей дошкольного возраста, детей с ограниченными возможностями здоровья. Уточнение списка льготников.	Январь	Ф. М. Балагова
8	Свод статистических отчетов 85-К.	Январь	Ф. М. Балагова
9	Сбор, подготовка, систематизация и распространение методических рекомендаций, материалов по вопросам дошкольного образования	В течение года	Ф. М. Балагова
10	Учет детей нуждающихся в муниципальной услуге дошкольного образования	В течение года	Ф. М. Балагова
11	Организация работы по преемственности между уровнями образования: Дошкольное и начальное образование в контексте с ФГОС	В течение года	Ф. М. Балагова
12	Оказание методической помощи работникам ДО	В течение года	Ф. М. Балагова

III. Работа с кадрами.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный за проведение
1	Ознакомление руководителей МОУ реализующих дошкольное образование с актуальными нормативными документами по дошкольному	В течение года	Ф. М. Балагова

	образованию (ФГОС, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" и т.д.)		
2	Анализ кадрового состава МОУ, реализующих дошкольное образование	Сентябрь	Ф. М. Балагова
3	Кадровая сверка педколлективов дошкольных групп. Создание электронной базы данных.	Сентябрь	Ф. М. Балагова
4	Содействие разработке и внедрению Программы воспитания	Сентябрь	Ф. М. Балагова
5	Содействие разработке и принятию в образовательных учреждениях программ по формированию здорового образа жизни	В течение года	Ф. М. Балагова
6	Организация и участие в работе методического объединения, районных и республиканских научно – практических семинарах, конференциях по вопросам дошкольного образования	В течение года	Ф. М. Балагова
7	Организация сетевого взаимодействия дошкольных групп (МОУ «СОШ №2» с.п. Атажукино/ МОУ «СОШ №3 им. Т.М.Катанчиева» с.п.Атажукино, МОУ «СОШ №1» с.п. Заюково/ МОУ «СОШ №4» с.п. Заюково, МОУ «СОШ №2» с.п.Куба/ МОУ «НШДС» с.п.Куба - Таба)	В течение года	Ф. М. Балагова
8	Организация работы по реализации педагогических проектов по системе дошкольного образования на базе ОУ	В течение года	Ф. М. Балагова

IV. Мониторинг.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный за проведение
1	Мониторинг по вопросу разработки и внедрения рабочей программы воспитания	Сентябрь - октябрь	Ф. М. Балагова
2	Мониторинг качества дошкольного образования	В течение года	Ф. М. Балагова
3	Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	апрель	Ф. М. Балагова
4	Мониторинг деятельности муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования		Ф. М. Балагова
5	Отслеживания реализации педагогических проектов	В течение года	Ф. М. Балагова

V. Совещания и семинары

№ п/п	Темы совещаний и семинаров	Сроки проведения	Ответственный за проведение
1	Обучающий семинар по системе АИС «пользователь системы электронный детский сад»	сентябрь	Ф. М. Балагова
2	«Административно-управленческая деятельность руководителя ОУ по созданию условий для охраны жизни и здоровья детей и профилактики заболеваемости»	декабрь	Ф. М. Балагова
3	Итоги работы ОУ за 2022г. (Отчет 85-К)	январь	Ф. М. Балагова
4	Мастер классы от педагогов МОУ СОШ №4 с.п. Исламей по организации работы с дошкольниками раннего возраста	январь	Ф. М. Балагова
5	Практический семинар: «Познавательное развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» (МОУ СОШ №1 с.п. Исламей)	февраль	Ф. М. Балагова
6	Теоретический семинар «О создании психолого-педагогических условий для развития детей с разными образовательными потребностями»	март	Ф. М. Балагова
7	Практический семинар по национально – региональному компоненту (МОУ СОШ № с.п. 2 Баксаненок)	апрель	Ф. М. Балагова
8	О подготовке образовательных учреждений к летней оздоровительной работе.	апрель	Ф. М. Балагова
9	«Итоги работы общеобразовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования в 2022 - 2023 учебном году и задачи на новый учебный год. О выполнении предложений, данных в ходе работы комиссии по приемке учреждений к новому учебному году».	август	Ф. М. Балагова

VII. Конкурсы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный за проведение
1.	Смотр – конкурс «Детский сад – цветущий сад»	сентябрь	Ф. М. Балагова
2.	«Лучшая предметно – пространственная среда – 2022»	ноябрь	Ф. М. Балагова
3.	«Лучшая непосредственно - образовательная деятельность – 2022»	ноябрь	Ф. М. Балагова
4.	Научно-исследовательская конференция юных исследователей «Эврика»	декабрь	Ф. М. Балагова
5.	Конкурс театрализованных сказок «Серебряная маска»	декабрь	Ф. М. Балагова
6.	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года России - 2023»	Февраль	Ф. М. Балагова
7.	Интеллектуальное состязание: Олимпиада для детей старших и подготовительных групп «Маленькие эрудиты» в 2 этапа	февраль	Ф. М. Балагова

8.	«Лучший педагогический проект - 2023»	март	Ф. М. Балагова
9	Конкурс «Танцевальная весна»	апрель	Ф. М. Балагова