



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"**

КБР г. Баксан, ул. Буденного, 91 Телефон 4-11-85.

«31» декабря 2015г.

**Приказ
№ 305**

***Об организации работы по определению эффективности
деятельности руководителей муниципальных
образовательных учреждений
Баксанского муниципального района***

В соответствии с Постановлением Главы местной администрации Баксанского муниципального района от 31 декабря 2015г. № 668 «О методике формирования, распределения фонда оплаты труда и расчета заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений Баксанского муниципального района», Положением о МУ «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района», протоколом муниципального Общественного совета по вопросам образования от 7.12.2015г. № 1, и в целях достижения эффективности организации работы по определению стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений на период с 01.01.2016г. по 31.12.2016г.,-

приказываю:

1. Утвердить:

- состав комиссии по определению эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений (приложение №1);
- «Положение об определении стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений Баксанского муниципального района» (приложение №2);
- критерии и показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений (приложение №3).

2. Председателю экспертной комиссии Оганезовой Ф.Х.:

- организовать работу комиссии с 11.01.2016г. по 12.12.2016г.;
- представить к 13.01.2016г. итоговый протокол заседания экспертной комиссии.

- 3.Руководителям муниципальных образовательных учреждений Баксанского муниципального района в срок до 11.01.2016г. представить в МУ «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района» лист оценивания достигнутых показателей с подтверждающими материалами.
- 4.Эксперту-методисту Управления образования Кочесоковой Б.А.:
 - довести утвержденные показатели и критерии до сведения руководителей муниципальных
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Оганезову Ф.Х.

Начальник

Т.К.Абрегова.

Состав
комиссии по определению эффективности деятельности руководителей
муниципальных образовательных учреждений

- 1.Оганезова Ф.Х. – заместитель начальника Управления образования, председатель комиссии.
- 2.Чернобай А.Н. – председатель муниципального Общественного совета по вопросам образования, заместитель председателя комиссии.
- 3.Молов Х.С. – председатель РК профсоюза работников образования, заместитель председателя комиссии.
- 4.Кочесокова Б.А. – эксперт-методист Управления образования, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Апшева Т.М. – главный специалист Управления образования;
- Альботова Л.В. – главный специалист Управления образования;
- Балагова Ф.М. – главный специалист Управления образования;
- Абазова Л.М. – заведующая РМК;
- Тхамокова Л.М. – эксперт-методист;
- Чеченова Ф.И. – эксперт-методист;
- Каншоева М.М. – главный бухгалтер Управления образования;
- Кочесокова З.Р. – директор РЦИТ;
- Шогенов А.А. – директор МКОУ ДОД ЦДТ.

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующих выплат
руководителям муниципальных образовательных учреждений
Баксанского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к системе стимулирования руководителей муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ОУ), подведомственных МУ «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района» (далее – Управление образования).

1.2. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей ОУ в повышении качества работы, развитию творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, стимулирования совершенствования их профессионального мастерства и управленческой компетентности.

1.3. Правовым основанием введения системы стимулирования руководителей ОУ являются:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Постановление № 668 п от 31.12.2015г. «О Методике формирования, распределения фонда оплаты труда и расчета заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений Баксанского муниципального района»;
- Постановление № 667 п от 31.12.2015г. «О Положении об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Баксанского муниципального района»;
- другие законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

1.4. Настоящим Положением вводится порядок стимулирования руководителей ОУ по результатам работы за календарный год (один раз в год).

2. Порядок установления стимулирующих выплат.

- 2.1. Сумма ежемесячных выплат руководителей образовательных организаций района не должна превышать 1 % бюджетных средств от фонда оплаты труда учреждения по состоянию на начало каждого календарного года и устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года.
- Стимулирование руководителя ОУ складывается из следующих критериев:
- 2.2. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям безопасности (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб, наличие правоустанавливающих документов) и отсутствие жалоб
- 2.3. Функционирование системы государственно-общественного управления уровней;
- 2.4. Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей.
- 2.5. Удовлетворенность родительской общественности и обучающихся качеством предоставляемых услуг.
- 2.6. Информационная открытость ОУ.
- 2.7. Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних
- 2.8. Выполнение всеобуча.
- 2.9. Результаты ЕГЭ.
- 2.10. Результаты ОГЭ.
- 2.11. Финансово-экономическая деятельность ОУ.
- 2.12. Работа с одаренными детьми.
- 2.13. Развитие кадрового потенциала.
- 2.14. Развитие материально - технической базы ОУ.
- 2.15. Реализация Программы развития ОУ.
- 2.16. Установление условий стимулирования, не связанных с эффективным обеспечением образовательного процесса, не допускается.
- 2.17. Стимулирующая часть заработной платы руководителям ОУ устанавливается Управлением образования при участии органа, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления – муниципального общественного Совета по вопросам образования.
- 2.18. Установление выплат стимулирующего характера руководителям общеобразовательных учреждений за результаты работы по итогам календарного года производится в январе текущего года, что позволяет учитывать динамику образовательных достижений.
- 2.19. Если на руководителя общеобразовательного учреждения в полугодии, по результатам которого устанавливаются выплаты стимулирующего характера, налагалось дисциплинарное взыскание, выплаты стимулирующего характера ему приостанавливаются.
- 2.20. Руководитель образовательного учреждения представляет в Управление образования оценочный лист с показателями эффективности своей деятельности в соответствии с утвержденными Управлением образования критериями в декабре текущего года (*приложением представляются подтверждающие документы*).
- 2.21. Управление образования создает приказом комиссию по установлению стимулирующих выплат руководителям ОУ, в состав которой входят специалисты Управления образования, районной методической службы, райкома

профсоюза, главный бухгалтер Управления образования, члены Общественного совета по образованию.

Комиссия:

- избирает из своего состава председателя и заместителя председателя;
- рассматривает представленные руководителями ОУ оценочные листы, осуществляет их анализ и оценку объективности результатов профессиональной деятельности руководителей ОУ в части соблюдения установленных настоящим Положением критериев, показателей, при необходимости готовит подтверждающие материалы на основании имеющихся аналитических данных о деятельности ОУ по итогам календарного года или запрашивает необходимые материалы у руководителя ОУ;
- в случае установления существенных расхождений между представленными результатами и реальным состоянием дел возвращает оценочные листы руководителю для исправления и доработки;
- формирует предложения о размерах стимулирующих выплат и их периодичности руководителям ОУ, которые оформляются итоговым протоколом за подписью председателя.

2.22. Для руководителя ОУ размер стимулирующих выплат и их периодичность устанавливается приказом руководителя Управления образования после согласования с общественным Советом по вопросам образования Баксанского муниципального района.

2.23. Изменения в размерах стимулирующих выплат в течение календарного года могут наступать при изменениях нормативов подушевого финансирования и в соответствии с этим, – уменьшением общего фонда оплаты труда образовательного учреждения. Изменение в размерах и условиях стимулирующих выплат руководителям производится приказом по Управлению образования Баксанского муниципального района

2.24 . Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

2.25. Приказом по МУ «УО местной администрации Баксанского муниципального района» могут быть внесены изменения в персональный состав комиссии по определению эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений и критерии и показатели эффективности деятельности руководителя

3. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера.

3.1. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя, запланированный на текущий период производится подсчетом баллов каждому руководителю общеобразовательного учреждения за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера.

3.2. Количество баллов умножается на цену одного балла, установленного в образовательном учреждении, в результате получается размер выплаты стимулирующего характера конкретного руководителя на текущий период.

3.4. В течение каждого года ведется экспертный анализ профессиональной деятельности каждого руководителя по утвержденным критериям и показателям.

Критерии и показатели эффективности деятельности руководителя

№ № п/п	Направление	Наименование показателя	Вид отчетного документа	Значение показателя, условие	Кол-во устано вленны х баллов	Само оценка	Эксперт ная оценка
Критерии и показатели эффективности деятельности руководителя муниципальной общеобразовательной организации							
1.	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям безопасности (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб, наличие правоустанавливающих документов) и отсутствие жалоб (за последние три года)	1.1. Отсутствие объективных жалоб по вопросам организации образовательного процесса, взаимоотношений между участниками образовательного процесса и др.	Справка МУ "Управления образования местной администрации Баксанского муниципального района" (далее - Управление образования)	Соответствует	1		
		1.2. Отсутствие предписаний надзорных органов	Справка ОУ	Отсутствует	2		
		1.3. Все правоустанавливающие документы имеются	Справка Управления образования	В наличии	1		
		1.4. Принятие мер по устранению нарушений требований пожарной и антитеррористической	Справка ОУ	Все замечания устранены	2		

		безопасности (за счет привлечения внебюджетных средств)		Замечания устранены более чем на 50% нарушений	1		
2.	Функционирование системы государственно-общественного управления	2.1. Открытость участия органов общественного управления образовательного учреждения в решении актуальных задач функционирования и развития образовательного учреждения	Справка Управления образования (мониторинг сайтов ОУ)	Положительная	1		
3.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	3.1. Охват учащихся в спортивных секциях	Справка Управления образования	Более 50%	2		
				от 20% до 50% (включительно)	1		
		3.2. Охват учащихся горячим питанием	Справка Управления образования	охват более 50%	1		
4.	Удовлетворенность родительской общественности и обучающихся качеством предоставляемых услуг	4.1. % удовлетворенности родительской общественности качеством предоставляемых услуг	Справка Управления образования	Удовлетворенность выше 70%	2		
		4.2. % удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых услуг	-/-	Удовлетворенность выше 70%	2		
5.	Информационная открытость ОУ	5.1. Соответствие официального сайта ОУ требованиям Федерального Закона "Об образовании в	Справка Управления образования (мониторинг сайтов ОУ)	Соответствует	1		

		российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ и другим нормативным актам					
		5.2. Наличие и использование интерактивных форм общения с родителями (законными представителями), обучающимися	-//-	Имеются	2		
6.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	6.1. Количество учащихся, состоящих на учете в ПДН	Справка Управления образования	Отсутствует	2		
		6.2. Количество учащихся, состоящих на учете в КДН	-//-	Отсутствует	3		
7.	Выполнение всеобуча	7.1. Обеспечение получения учащимися ОУ среднего общего образования	Справка Управления образования	Отсутствие детей не продолживших образование (в любой форме)	3		
8.	Результаты ЕГЭ 2015г.	8.1. Средний балл по математике выше или равен районному показателю	Справка Управления образования	Соответствует	2		
		8.2. Средний балл по русскому языку выше или равен районному показателю	-//-	Соответствует	2		
		8.3. Отсутствуют выпускники 11 классов не получивших аттестаты	-//-	Соответствует	2		
9.	Результаты ОГЭ 2015г.	9.1. Средний балл по математике выше или равен районному показателю	Справка Управления образования	Соответствует	2		

		9.2. Средний балл по русскому языку выше или равен районному показателю	---	Соответствует	2		
		9.3. Отсутствуют выпускники 9 классов не получивших аттестаты	---	Соответствует	2		
10.	Финансово-экономическая деятельность ОУ	10.1. Своевременное предоставление отчетности, а также соблюдение исполнительской дисциплины	Справка Управления образования	хорошее	2		
				удовлетворительное	1		
		10.2. Показатель соотношение учитель/ученик составляет 1:11	Справка Управления образования	Соответствует	3		
		10.3. Достижение средней заработной платы педработников до индикативного уровня по республике	Справка Управления образования	Соответствует	3		
11.	Работа с одаренными детьми	11.1. Результативность участия в республиканских мероприятиях среди учащихся, без учета всероссийской предметной олимпиады школьников (конкурсы, конференции, интеллектуальные марафоны, соревнования и т.д.)	Справка Управления образования (результативность определяется по баллам)	При наличии 400 баллов и более	3		
				от 200 до 399 (включительно)	2		
				от 50 до 199 (включительно)	1		
		11.2. Результативность участия во всероссийских	Справка Управления образования	от 70 до 100 (включительно)	3		
				от	2		

		мероприятиях среди учащихся, без учета всероссийской предметной олимпиады школьников (конкурсы, конференции, интеллектуальные марафоны, соревнования и т.д.)	(результативность определяется по баллам)	40 до 69 (включительно)			
				от 10 до 39 (включительно)	1		
		11.3. Результативность участия во всероссийской предметной олимпиаде школьников (на всех этапах)	Справка Управления образования (результативность определяется по баллам)	от 70 до 100 (включительно)	4		
				от 40 до 69 (включительно)	3		
		от 10 до 39 (включительно)	2				
12.	Развитие кадрового потенциала	12.1. Своевременное прохождение повышения квалификации	Справка Управления образования	Соответствует	1		
		12.2. % педработников с высшей и первой категорий	Справка Управления образования	Выше 70%	3		
				от 60% до 70% (включительно)	2		
				от 50% до 59% (включительно)	1		
		12.3. Участие в профессиональных конкурсах (2013 - 2015гг)	Справка Управления образования	при наличии более 19 участников	3		
				при наличии от 10 до 19 участников (включительно)	2		
				от 3-х до 9 участников (включительно)	1		
		12.4. Результативность участия в профессиональных конкурсах на муниципальном уровне (2013 - 2015гг)	Справка Управления образования	более 5 победителей и призеров	2		
				до 5 победителей и призеров	1		
		12.5. Результативность	Справка	более 2 победителей и призеров	3		

		участия в профессиональных конкурсах на региональном уровне (2013 - 2015гг)	Управления образования	1-2 победителей и призеров	2		
		12.6. Результативность участия в профессиональных конкурсах на межрегиональном и всероссийском уровнях (2013 - 2015гг)	Справка Управления образования	При наличии более 1 победителя или призера	6		
				При наличии одного победителя или призера	4		
13.	Развитие материально - технической базы ОУ	13.1. % учащихся принявших участие в Акции "Подари учебник школе"	Справка Управления образования	выше среднего по району	1		
		13.2. Сколько учебников приходится на одного ребенка (учебников, собранных в рамках Акции "Подари учебник школе")	Справка Управления образования	выше среднего или среднее по району	2		
				больше 1 учебника	1		
		13.3. Развитие школьной инфраструктуры, за счет привлечения внебюджетных средств 2013-2015гг. (музей, Зал Боевой Славы, компьютерный класс, библиотека, кабинет психолога, санузлы, спортивная площадка и т.д.)	Справка ОУ	Созданы 1 -2 единицы	3		
13.4. Участие в муниципальном конкурсе "Лучший	Справка Управления образования	Участвовал	2				

		школьный двор" (2013-2015гг.)				
		13.5. Результативность участия в муниципальном конкурсе "Лучший школьный двор" (2013-2015гг.)	Справка Управления образования	Победитель или призер конкурса	4	
		13.6. Результативность участия в республиканском смотре-конкурсе на лучшую подготовку к новому учебному году (2013-2015гг.)	Справка Управления образования	Победитель или призер конкурса	5	
14.	Реализация Программы развития ОУ	14.1. Отражение в Программе развития ОУ Основных направлений развития образования РФ на период до 2020г.	Справка ОУ	Соответствует	5	
		14.2. Результативность реализации Программы развития ОУ	Справка ОУ	Соответствует	5	
	ИТОГО:				100	

Ознакомлен _____

Дата _____

Члены комиссии _____

Оганезова Ф.Х.

Чернобай А.Н.

Молов Х.С.

Кочесокова Б.А.

Апшева Т.М.

Альботова Л.В.

Балагова Ф.М.

Абазова Л.М.

Тхамокова Л.М.

Чеченова Ф.И.

Каншоева М.М.

Кочесокова З.Р.

Шогенов А